

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №22 Г. ТОМСКА**

634506, г. Томск, п. Светлый, 33 ИНН 7017115595/КПП 701701001

тел./факс 98-11-77/98-32-78, e-mail: swetliy@yandex.ru, school22@sibmail.com

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

МАОУ СОШ №22 г. Томска

(протокол № 7 от 12.11.2019 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 320 от 12.11.2019 г.

Директор школы

Т.М. Ятвина



**Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения
отношений между учреждением и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
совершеннолетними обучающимися
МАОУ СОШ №22 г. Томска**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 30, 34, 43, 44, 53, 54, 55, 57, 61, 66);
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждён приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32);
- Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утверждён приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 года № 185).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к оформлению возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц и сотрудников ОУ, задействованных в деятельности по

оформлению возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Настоящее Положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в Устав и иные локальные нормативные акты ОУ, регламентирующие порядок возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы), или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения о приеме лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, изданный на основании заявления родителей (законных представителей). Приказ издается в течение 7 рабочих дней после подачи заявления.

2.3. В случае приема на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ СОШ №22 г. Томска, возникают у лица, принятого на обучение, со дня заключения сторонами договора об образовании и издания приказа директором школы, либо с даты начала действия договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг (далее - ПОУ) и порядок их оплаты. Увеличение стоимости ПОУ после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (п.3 ст.54 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.8. Примерные формы договоров о получении образования утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функцию по выработке государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.9. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам на каждого обучающегося, принятого в 1 класс, секретарь или лицо, его заменяющее, заводит личное дело, в котором хранятся все представленные при приеме документы. При приеме на обучение в течение учебного года в личном деле обучающегося производится запись о приеме.

2.10. В алфавитную книгу секретарь или лицо, его заменяющее, вносит записи об обучающихся, в классный журнал соответствующие записи вносятся классным руководителем.

2.11. Организация приема, сроки издания руководителем учреждения приказа о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируются Положением об организации приёма заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 22 г. Томска.

2.12. При приеме лиц в учреждение в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу записи экстернов, личное дело (карту) экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной учреждением форме, другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).

2.13. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

2.14. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.15. Организация предоставления платных образовательных услуг регламентируется локальным актом учреждения.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- по инициативе родителей (законных представителей):
 - нахождение в оздоровительном учреждении;
 - продолжительная болезнь;
 - длительное медицинское обследование;
 - иные семейные обстоятельства.
- инициатива образовательной организации:
 - 1) возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования учреждения, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;
 - 2) помещение обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей).

3.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления

образовательных отношений по инициативе школы, осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием причин приостановления.

3.3. В заявлении указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс обучения и причины приостановления образовательных отношений.

3.4. Заявление подается не позднее, чем за 1 рабочий день до дня приостановления образовательных отношений.

3.5. На основании заявления в школе издается приказ, в котором в обязательном порядке указывается срок приостановления образовательных отношений.

3.6. По истечении периода приостановления образовательные отношения возобновляются без повторного оформления документов.

3.7. За обучающимся на период приостановления образовательных отношений сохраняется место в школе.

3.8. В случае обучения ребенка в период отсутствия в школе, родители (законные представители) предоставляют справки о текущей успеваемости, заверенные организацией, осуществляющей образовательную деятельность, где временно обучался ребенок.

3.9. Пропущенные в этом случае учебные занятия фиксируются в классном журнале и считаются занятиями, пропущенными по уважительной причине.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения по следующим причинам:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе ОУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ОУ, невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации ОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, изданный директором школы об отчислении обучающегося из школы.

4.3. Отчисление обучающегося по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, осуществляется на основании поданного заявления с указанием причины отчисления.

4.4. В алфавитную книгу записи обучающихся, личное дело обучающегося секретарем или лицом, его заменяющим, в классный журнал - классным руководителем вносятся соответствующие записи.

4.5. Порядок и основания отчисления обучающегося из школы, сроки издания директором школы приказа об отчислении регламентируются настоящим Положением о порядке и

основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

4.7. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора школы об отчислении обучающегося из учреждения.

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из школы

4.9. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному школой.